

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 35 «АЛЕНУШКА-1»
ГОРОДА ЕРШОВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Приложение № 1 к приказу
от 26.06.2020 г. № 16

УЧТЕНО

с учетом мнения выборного органа
первичной профсоюзной организации МДОУ
«Детский сад комбинированного вида № 35
«Аленушка-1» г. Ершова Саратовской области»
М.В. Беседина



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 35 «Аленушка-1» г. Ершова Саратовской
области»
Приказ № _____ от «16» 26.06.2020 г.
Л.Н. Верескун



ПРИНЯТО

Общим собранием работников МДОУ «Детский
сад комбинированного вида № 35 «Аленушка-
1» г. Ершова Саратовской области»
Протокол № 4 от «26» 06.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере
противодействия коррупции
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 35 «Аленушка-1»
г. Ершова Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе ст. 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 232-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 35 «Аленушка-1» г. Ершова Саратовской области» (далее – МДОУ) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия МДОУ с правоохранительными органами, распространяются на всех работников МДОУ.

2. Основные функции

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия МДОУ с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. Цели и задачи

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с

правоохранительными и контролирующими органами;

- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы МДОУ.

4. Форма взаимодействия

4.1. Принятие на себя МДОУ публичного обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МДОУ (работникам учреждения) стало известно.

4.2. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МДОУ, закреплена за руководителем МДОУ.

4.3. Организация принимает на себя обязательство воздержаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.4. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.5. Оказание содействия полномочным представителем правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.6. Руководству МДОУ и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.7. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

5. Обязанности работодателя

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

6. Обязанности сотрудников

6.1. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.

6.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь. Честь и достоинство граждан.

6.3. Информировать руководство МДОУ и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.

7. Ответственность

7.1. Работники МДОУ несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового

распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией.

- за сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководства МДОУ и правоохранительных органов.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Положения).

8.2. В Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном законодательством, для принятия локальных нормативных актов.